



ประกาศเทศบาลตำบลโพนแพง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลโพนแพง อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร (ก.ท.จ.สกลนคร) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เทศบาลตำบลโพนแพง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้**

- ๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล  
รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นดังต่อไปนี้

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย  
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี  
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้  
(๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม  
(๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย  
(๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม  
(๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ  
(๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง  
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง  
(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ :** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่รับสมัครเข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

## ๓. ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

## ๔. การรับสมัคร

### ๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบล โพนแพง อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๙ ๘๓๗๑ หรือเว็บไซต์ <http://www.ponpanglocal.go.th>

### ๔.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการรับสมัคร ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

### ๔.๓ เอกสารและหลักฐานที่ยื่นในวันรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด ยื่นในวันสมัคร ดังนี้

๔.๓.๑ ใบสมัครตามแบบเทศบาล

๔.๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาใบทหารกองเกิน (สด.๙) (กรณีเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๔.๓.๔ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน (ถ้ามี) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ชุด

๔.๓.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน ทะเบียน-สมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อ-สกุล เป็นต้น

๔.๓.๗ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น

#### ๔.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ในกรณีตรวจสอบพบว่าผู้สมัคร ไม่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศไว้ในประกาศนี้ หรือตามข้อความที่แจ้งในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลโปนแพง จะไม่รับสมัครหรือถอนชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ โดยถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ

#### ๕. การประกาศชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา

เทศบาลตำบลโปนแพง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโปนแพง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๙ ๘๓๗๑ ในวัน เวลาราชการ หรือตรวจสอบรายชื่อทางเว็บไซต์ได้ที่ <http://www.ponpanglocal.go.th>

#### ๖. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลโปนแพง กำหนดการสรรหาและเลือกสรรโดยการสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ ในวันอังคาร ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโปนแพง อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

#### ๗. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๗.๑ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๗.๒ ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัว การเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

#### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการทดสอบในแต่ละภาคตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทุกภาคตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้

๙.๑ เทศบาลตำบลโปนแพง จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้แต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรตำแหน่งเดียวกันนี้ขึ้นใหม่และได้ขึ้นบัญชีการเลือกสรรไว้แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๔.๒ ผู้ที่ขึ้นบัญชีเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้เลือกสรรได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่เลือกสรรได้  
(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อเป็นพนักงานจ้าง ภายในเวลาที่เทศบาลตำบลโพนแพง กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาจะเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

#### ๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลโพนแพง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพนแพง หรือตรวจสอบรายชื่อทางเว็บไซต์ <http://www.ponpanglocal.gp.th>

#### ๑๑. เงื่อนไขในการจ้างผู้ที่ได้รับการเลือกสรร

(๑) กรณีเป็นลูกจ้างของส่วนราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะได้รับการจ้างก็ต่อเมื่อพ้นจากตำแหน่งของส่วนราชการเดิมก่อน

(๒) เทศบาลตำบลโพนแพง จะจ้างบุคคลที่ได้รับการเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้างตามลำดับในประกาศผลการเลือกสรร ตามระยะเวลาที่เทศบาลตำบลโพนแพงกำหนด โดยได้รับค่าตอบแทนตามตำแหน่งในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ หากภายหลังตรวจสอบพบว่า ผู้ได้รับการจ้างขาดคุณสมบัติจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่นั้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายเสมอ จำรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลโพนแพง



เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์แพ่ง ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

**๑. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

**๑.๑ ประเภทของพนักงานจ้าง** พนักงานจ้างทั่วไป

**ชื่อตำแหน่ง** คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

**หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง**

- (๑) ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
- (๒) ออกปฏิบัติงานภาคสนาม
- (๓) ช่วยเหลือและปฏิบัติงานตามที่ได้รับภารกิจขอ
- (๔) จัดสถานที่กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน
- (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ไม่จำกัดคุณวุฒิ

**๓. อัตราค่าตอบแทน**

- อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน

**๔. ระยะเวลาการจ้าง** ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความ  
เหมาะสมและจำเป็นของเทศบาลตำบลโพธิ์แพ่ง

**๕. สิทธิประโยชน์** ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**๖. หลักสูตรและวิธีการสรรหา**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๕๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	

**๖.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)** โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบ (ปรนัย)

จำนวน ๒๕ ข้อ ๆ ละ ๒ คะแนน รวม ๕๐ คะแนน เนื้อหาหลักสูตร ดังนี้

- การคิดวิเคราะห์ ภาษาไทย
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับเทศบาล
- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

**๖.๒ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)** โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

จำนวน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- |                                                            |                |
|------------------------------------------------------------|----------------|
| ๖.๒.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ มนุษย์สัมพันธ์ | จำนวน ๑๐ คะแนน |
| ๖.๒.๒ ปฏิภาณไหวพริบเหมาะสมกับตำแหน่ง                       | จำนวน ๑๐ คะแนน |
| ๖.๒.๓ ความรู้และประสบการณ์                                 | จำนวน ๑๐ คะแนน |

๖.๒.๔ คุณธรรม และจริยธรรม แรงจูงใจ ทักษะในการทำงาน จำนวน ๑๐ คะแนน

๖.๒.๕ ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ จำนวน ๑๐ คะแนน

โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะของตำแหน่ง

\*\*\*\*\*