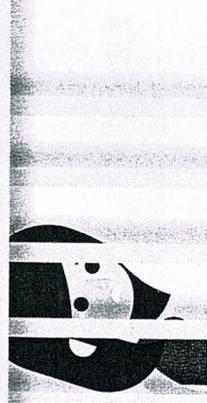




### ความปลอดภัยในการทำงาน

- ห้ามหญิงมีครรภ์และเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ทำงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- ห้ามจ้างงานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุอันตราย งานที่ต้องทำด้วยเครื่องมือหรือเครื่องจักรซึ่งผู้ทำได้รับความเสี่ยงต่ออันตรายหรือเป็นอันตราย และความอื่น
- ที่อาจกระทบต่อสุขภาพ ความปลอดภัย หรือคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ห้ามจัดหาหรือส่งมอบวัตถุอันตราย อุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นที่ใช้ในการทำงานที่อาจจะเป็นอันตรายต่อผู้รับงานไปทำที่บ้าน
- ผู้จ้างงานต้องแจ้งข้อมูล ให้ผู้รับงานไปทำที่บ้านทราบเกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้วัตถุอันตราย หรืออุปกรณ์ป้องกันอันตราย และจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้เหมาะสม เพียงพอ
- ผู้จ้างงานต้องรับผิดชอบค่ารักษาพยาบาล ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพ และค่าทำศพ ในกรณีที่ผู้รับงานไปทำที่บ้านประสบอันตรายเจ็บป่วย พิกัดหรือถึงแก่ความตาย เนื่องจาก การใช้วัตถุอันตราย อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานที่ผู้จ้างงานจัดหาหรือส่งมอบให้



### บทกำหนดโทษ

ผู้จ้างงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 10,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท โทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน สูงสุดไม่เกิน 1 ปี หรือทั้งปรับทั้งจำ ตามฐานความผิดที่ได้กระทำ



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
กระทรวงแรงงาน <http://www.labour.go.th>  
กองคุ้มครองแรงงานนอกระบบ

เว็บไซต์ [informal.labour.go.th](http://informal.labour.go.th)  
โทร. 0 2245 7170, 0 2245 2707

### สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1-10

พื้นที่	พื้นที่ความรับผิดชอบ	เบอร์โทรศัพท์
พื้นที่ 1	เขตบางรัก เขตปทุมวัน เขตยานนาวา เขตบางคอแหลม เขตสาทร	0 2210 0480-3
พื้นที่ 2	เขตจอมทอง เขตทุ่งครุ เขตบางขุนเทียน เขตบางบอน เขตราชพฤกษ์	0 2428 9629-33
พื้นที่ 3	เขตคลองเตย เขตบางนา เขตประเวศ เขตพระโขนง เขตวัฒนา เขตสวนหลวง	0 2328 8288
พื้นที่ 4	เขตคันนายาว เขตบางกะปิ เขตลาดพร้าว เขตบึงกุ่ม เขตจตุจักร	0 2510 1685 0 2510 2806
พื้นที่ 5	เขตดินแดง เขตพญาไท เขตราชเทวี เขตห้วยขวาง	0 2247 7902-3 0 2245 3374
พื้นที่ 6	เขตคลองสาน เขตธนบุรี เขตบางพลัด เขตบางกอกน้อย เขตบางกอกใหญ่	0 2439 0766-7 0 2439 0772
พื้นที่ 7	เขตลี้ซัน เขตทวีวัฒนา เขตบางแค เขตภาษีเจริญ เขตหนองแขม	0 2884 1728 0 2448 5764
พื้นที่ 8	เขตดุสิต เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย เขตพระนคร เขตสัมพันธวงศ์	0 2221 0947 0 2221 1893-4
พื้นที่ 9	เขตดุสิต เขตดอนเมือง เขตบางเขน เขตบางซื่อ เขตหลักสี่	0 2513 7922 0 2513 8430
พื้นที่ 10	เขตคลองสามวา เขตสายไหม เขตมีนบุรี เขตลาดกระบัง เขตสะพานสูง เขตหนองจอก	0 2540 5198-9 0 2540 5298-9

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด 76 จังหวัด



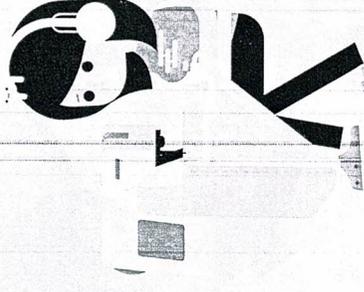
กระทรวงแรงงาน  
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน  
พ.ศ. 2553



ผู้จ้างงาน

ผู้รับงาน  
ไปทำที่บ้าน



กองคุ้มครองแรงงานนอกระบบ  
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
สายด่วน 1506 กด 3

**สิทธิหน้าที่  
ผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้าน**  
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน  
พ.ศ. 2553

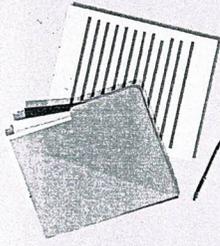
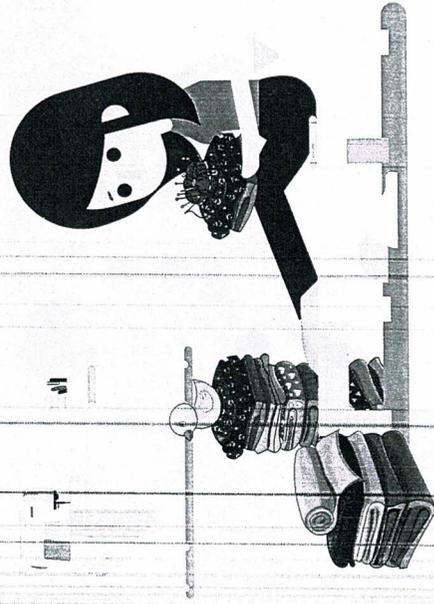
**ความหมาย**

“งานที่รับไปทำที่บ้าน” หมายความว่า งานที่ผู้จ้างงาน ในกิจการอุตสาหกรรมมอบให้ผู้รับงานไปทำที่บ้าน เพื่อนำไปผลิต หรือประกอบนอกสถานประกอบการของผู้จ้างงานหรืองานอื่น ที่กำหนดในกฎกระทรวง

“ผู้รับงานไปทำที่บ้าน” หมายความว่า บุคคลหรือ กลุ่มบุคคล ซึ่งตกลงกับผู้จ้างงานเพื่อรับทำงานอันเป็นงานที่รับ ไปทำที่บ้าน

“ผู้จ้างงาน” หมายความว่า ผู้ประกอบการซึ่งตกลงจ้าง ผู้รับงานไปทำที่บ้านให้ทำงานที่รับไปทำที่บ้าน ไม่ว่าจะตกลงมอบงาน โดยตนเองหรือโดยผ่านตัวแทนหรือกระทำให้ในลักษณะผู้รับมอบหมาย

ก็ตาม



**เอกสารจ้างงาน**

ผู้จ้างงานต้องจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการรับงานไปทำที่บ้าน เป็นภาษาไทย โดยมอบแก่ผู้รับงานไปทำที่บ้าน 1 ฉบับ และเก็บไว้ที่สถานประกอบการ 1 ฉบับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

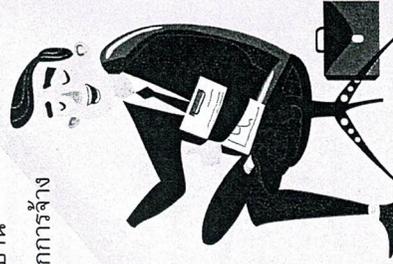
- ชื่อ-สกุล เพศ อายุ และที่อยู่ของผู้รับงานไปทำที่บ้าน (ถ้ารับงานเป็นกลุ่ม ต้องมีรายละเอียดของทุกคนในกลุ่ม)
- ชื่อ-สกุล ที่อยู่ของผู้จ้างงาน กรณีที่มีการจ้างงานผ่านตัวแทน หรือผู้รับมอบหมาย ให้ใส่ชื่อและที่อยู่ของตัวแทนหรือผู้รับมอบหมาย ถัดขึ้นไป
- อัตราและจำนวนค่าตอบแทน วิธีการคำนวณค่าตอบแทน
- ประเภท ปริมาณ และมูลค่าของงานที่รับไปทำที่บ้าน
- วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดของการทำงานแต่ละงวด
- วันส่งมอบงานและวันจ่ายค่าตอบแทนแต่ละงวด
- ลายมือชื่อผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้าน

\* ผู้จ้างงานต้องเก็บรักษาเอกสารไม่น้อยกว่า 2 ปี นับตั้งแต่วันที่จ่ายค่าตอบแทน

**การบอกเลิกการจ้าง**

ถ้างานไม่เสร็จและอยู่ในกำหนดเวลา ผู้จ้างงานจะบอกเลิกการจ้างผู้รับงานไปทำที่บ้านไม่ได้ ยกเว้น

- เป็นความผิดของผู้รับงานไปทำที่บ้าน
- ผู้จ้างงานมีเหตุจำเป็นต้องบอกเลิกการจ้าง โดยมีการจ่ายค่าสินไหมทดแทน

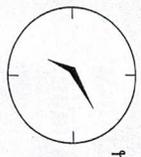


จ่ายค่าสินไหมทดแทน

**กรณีงานไม่เสร็จทันตามกำหนด**

กรณีคาดว่างานไม่เสร็จตามกำหนด

- ผู้รับงานไปทำที่บ้านต้องแจ้งให้ผู้จ้างงานทราบโดยเร็วเพื่อตกลงขยายเวลาส่งมอบงาน
  - ถ้าผู้จ้างงานไม่ตกลงขยายเวลา และผู้จ้างงานจะได้รับความเสียหายจากความล่าช้าโดยไม่ได้รับความผิดของ ผู้จ้างงาน ผู้จ้างงานมีสิทธิขอยกเลิกการจ้าง และมอบงาน ให้แก่ผู้อื่นไปทำแทนได้
- \* ห้ามผู้จ้างงานเรียกหรือรับหลักประกันการทำงาน หรือหลักประกัน ความเสียหายในการทำงาน



**ค่าตอบแทน**

- จ่ายไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำในงานที่มีลักษณะ เดียวกัน ปริมาณเท่ากัน
- ต้องจ่ายค่าตอบแทนหลังส่งมอบงานไม่เกิน 7 วัน
- ห้ามหักค่าตอบแทน ยกเว้นหักเพื่อชำระภาษี หรือชดเชย ค่าเสียหาย แต่จะหักได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าตอบแทน ในแต่ละงวด