



ประกาศเทศบาลตำบลโพนแพง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลโพนแพง อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร (ก.ท.จ.สกลนคร) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เทศบาลตำบลโพนแพง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

- ๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๒ อัตรา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
 - ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
 - ๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองการศึกษา
- รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 - (๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/(๘) ไม่เป็น...

- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่รับสมัครเข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๑-๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๔๒๑๖ ๙๐๓๘ หรือเว็บไซต์ <http://www.pongnanglocal.go.th>

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการรับสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่ยื่นในวันรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด ไปยื่นในวันสมัคร ดังนี้

๓.๒.๑ ใบสมัครตามแบบเทศบาล

๓.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาใบทหารกองเกิน (สท.๙) (กรณีเพศชาย) อย่างละ ๑ ชุด

๓.๒.๔ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน (ถ้ามี) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ชุด

๓.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อ-สกุล เป็นต้น

๓.๒.๗ สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายชนิดที่ ๒ ขึ้นไป สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ และสำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายสำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๘ หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ โดยได้ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถขยะและตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๙ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ในกรณีตรวจสอบพบว่าผู้สมัคร ไม่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศไว้ในประกาศนี้ หรือตามข้อความที่แจ้งในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง ครบถ้วน หรือคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลโปนแพง จะไม่รับสมัคร หรือถอนชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ โดยถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ

๔. การประกาศชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

เทศบาลตำบลโปนแพง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันอังคารที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโปนแพง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๔๒๑๖ ๙๐๓๘ ในวัน เวลาราชการ หรือตรวจสอบรายชื่อทางเว็บไซต์ได้ที่ <http://www.ponpanglocal.go.th>

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลโปนแพง กำหนดการสรรหาและเลือกสรรโดยการสอบข้อเขียน ปฏิบัติ และสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโปนแพง อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

๖. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เป็นวิธีการสอบปฏิบัติ โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง และความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๖.๒ ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จาก การสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ประสพการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัว การเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการทดสอบในแต่ละภาคตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทุกภาคตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้

๘.๑ เทศบาลตำบลโปนแพง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากคะแนนสอบทุกภาค จากผู้ผ่านการสรรหาที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า หากคะแนนรวมเท่ากันและคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปฏิบัติ) มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ เทศบาลตำบลโพนแพง จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้แต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรตำแหน่งเดียวกันนี้ขึ้นใหม่และได้ขึ้นบัญชีการเลือกสรรไว้แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘.๓ ผู้ที่ขึ้นบัญชีเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้เลือกสรรได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในตำแหน่งที่เลือกสรรได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อเป็นพนักงานจ้าง ภายในเวลาที่เทศบาลตำบลโพนแพง กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาจะเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๙. เงื่อนไขในการจ้างผู้ที่ได้รับการเลือกสรร

(๑) กรณีเป็นลูกจ้างของส่วนราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะได้รับการจ้างก็ต่อเมื่อพ้นจากตำแหน่งของส่วนราชการเดิมก่อน

(๒) เทศบาลตำบลโพนแพง จะจ้างบุคคลที่ได้รับการเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้างตามลำดับในประกาศผลการเลือกสรร ตามระยะเวลาที่เทศบาลตำบลโพนแพงกำหนด โดยได้รับค่าตอบแทนตามตำแหน่งในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ หากภายหลังตรวจสอบพบว่า ผู้ได้รับการจ้างขาดคุณสมบัติจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุระพงษ์ ไชยอนันต์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพนแพง



เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลโพนแพง ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพนแพง

๑. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้วโดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ฝึกให้

อัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง)

- เทศบาลตำบลโพนแพง จะจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง (ทำสัญญาจ้าง) โดยให้ได้รับค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

- จัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง (ทำสัญญาจ้าง) ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๒. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการขับรถบรรทุกขยะ บำรุงรักษาทำความสะอาด และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถบรรทุกขยะดังกล่าว ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถบรรทุกขยะในการไปราชการไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถบรรทุกขยะ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซม หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒ ขึ้นไปตามที่กฎหมายกำหนดเป็นผู้มีทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ เป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือรถบรรทุก ๖ ล้อ หรือ ๑๐ ล้อ และมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

อัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง)

- เทศบาลตำบลโพนแพง จะจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง (ทำสัญญาจ้าง) โดยให้ได้รับค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

- จัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง (ทำสัญญาจ้าง) ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๓. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการขับรถยนต์ บำรุงรักษาทำความสะอาด และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถดังกล่าว ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซม หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นผู้มิพักชะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ เป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน

อัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง)

- เทศบาลตำบลโพธาราม จะจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง (ทำสัญญาจ้าง) โดยให้ได้รับค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

- จัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง (ทำสัญญาจ้าง) ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๒. หลักสูตรและวิธีการสรรหา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๒๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๓๐	โดยวิธีสอบปฏิบัติ
๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๕๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๒.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) สอบทุกตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบ (ปรนัย)

จำนวน ๒๐ คะแนน เนื้อหาหลักสูตร ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับเทศบาล
 - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
 - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย (ผู้เข้ารับการสรรหาในตำแหน่งพนักงานดับเพลิง)
 - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้รถและกฎจราจร
- (สำหรับผู้เข้ารับการสรรหาในตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)

๒.๒ การสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) สอบทุกตำแหน่ง โดยวิธีการสอบปฏิบัติ
จำนวน ๓๐ คะแนน ดังนี้

๒.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายดังนี้

อายุ (ปี)	ลูกนั่ง/ครั้ง/นาที	ดันพื้น/ครั้ง/นาที	วิ่ง ๒.๔ ก.ม.	ข้อแนะนำในการปฏิบัติ
๑๘-๒๖	๔๕	๔๐	๑๑.๐๕	๑. ทำลูกนั่ง นอนหงาย งอเข่า ให้ขาท่อนบนและ ท่อนล่างทำมุม ๙๐ องศาที่หัวเข่า ทำรากับพื้น ชิดกันหรือห่างกัน ๓๐ ซม. นิ้วมือประสานกัน หลังศีรษะบริเวณท้ายทอย (ผู้สูงอายุเกิน ๔๕ ปี อนุโลมให้เหยียดแขนตรงขึ้นไปเหนือศีรษะได้ ๒. ทำดันพื้น นอนคว่ำหน้า ขาชิดกัน ลำตัวตั้ง เป็นแนวเดียวกันตั้งแต่ศีรษะถึงปลายเท้าตรงเป็น แนวเดียวกัน (ผู้สูงอายุเกิน ๔๕ ปี อนุโลมให้ขา หย่อนได้หรือหัวเข่าแตะพื้นได้) ปลายเท้าชิดกัน หรือห่างกันไม่เกิน ๓๐ ซม. ปักลงบนพื้น ฝ่ามือ ทั้งสองวางคว่ำอยู่บนพื้นตรงแนวไหล่ ข้อศอก เหยียดตรง
๒๗-๓๑	๔๒	๓๘	๑๑.๒๐	
๓๒-๓๖	๓๘	๓๓	๑๑.๕๐	
๓๗-๔๑	๓๓	๓๒	๑๒.๓๕	
๔๒-๔๖	๒๙	๒๖	๑๓.๑๐	
๔๗-๕๑	๒๗	๒๒	๑๓.๔๕	
๕๒-๖๐	๒๖	๑๖	๑๔.๑๐	

ทั้งนี้ การทดสอบร่างกาย จะไม่มีการกำหนดคะแนนและใช้เกณฑ์การตัดสิน “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” ผู้ที่ผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินในการสัมภาษณ์ต่อไป

- ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องแต่งกายชุดสุภาพ สำหรับการทดสอบร่างกายให้ผู้สมัครนำชุดวอร์ม/ชุดกีฬา และรองเท้าผ้าใบมาเปลี่ยนด้วย

๒.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ ทดสอบการขับขีรถบรรทุกขยะ

๒.๒.๓ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ทดสอบการขับขีรถยนต์

๒.๓ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) สอบทุกตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

จำนวน ๕๐ คะแนน ดังนี้

๒.๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ มนุษย์สัมพันธ์	จำนวน ๑๐ คะแนน
๒.๓.๒ ปฏิภาณไหวพริบเหมาะสมกับตำแหน่ง	จำนวน ๑๐ คะแนน
๒.๓.๓ ความรู้และประสบการณ์	จำนวน ๑๐ คะแนน
๒.๓.๔ คุณธรรม และจริยธรรม แรงจูงใจ ทศนคติในการทำงาน	จำนวน ๑๐ คะแนน
๓.๔.๕ ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่	จำนวน ๑๐ คะแนน

ปฏิทินกำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป
สังกัด เทศบาลตำบลโพนแพง อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
๔-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	- ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้ ๑. ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน ๒ อัตรา ๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	อาศัยประกาศ ก.ท.จ.สกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และเลือกสรร ข้อ ๑๙ ((๑) ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)
๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป	อาศัยประกาศ ก.ท.จ. สกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และเลือกสรร ข้อ ๑๙ (๘)
๑๑-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	- รับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป	อาศัยประกาศ ก.ท.จ.สกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และเลือกสรร ข้อ ๑๙ (๓) (ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ)
๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป	
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	- สอบข้อเขียน , สอบปฏิบัติ , สอบสัมภาษณ์ หรืออื่น ๆ - ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบข้อเขียน/ปฏิบัติ - ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป สอบสัมภาษณ์ สถานที่สอบ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโพนแพง (ชั้น ๒)	อาศัยประกาศ ก.ท.จ.สกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และเลือกสรร ข้อ ๑๙ (๔) (๕) (๖)(๗)
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	- รายงานผลการเลือกสรรต่อนายกเทศมนตรีตำบลโพนแพง - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป	อาศัยประกาศ ก.ท.จ. สกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และเลือกสรร ข้อ ๒๐ (ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี)
๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	- เรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป มาปฏิบัติงาน ดำเนินการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลโพนแพง - รายงานการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปต่อประธาน ก.ท.จ. จังหวัดสกลนคร และนายอำเภออากาศอำนวยทราบ	

หมายเหตุ : ปฏิทินกำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไปอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

**ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลโพนแพง อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบูรณ์**

๑. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จะใช้วิธีสอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และวิธีการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครฯ ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบอย่างเคร่งครัด
๒. ให้ผู้สมัครสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้
 - ๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม
 - ๒.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไปแสดงควบคู่กับบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (passport) ไปในวันสอบ
 - ๒.๓ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต และหากเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
 - ๒.๔ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบ ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และจะต้องเข้าสอบ ตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้ ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบไปเอง
 - ๒.๕ ผู้สมัครสอบจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว โดยจะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ผู้สมัครสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบแล้ว ๑๕ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ และไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๓๐ นาทีหลังจากเริ่มทำข้อสอบ
 - ๒.๖ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ที่เทศบาลตำบลโพนแพงกำหนดให้
 - ๒.๗ อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง ดินสอ ยางลบ ปากกา และกระเป๋าสานเท่านั้น
 - ๒.๘ ต้องใช้กระดาษคำตอบที่เทศบาลตำบลโพนแพง จัดให้โดยเฉพาะ หากผู้ใดลงลายมือชื่อ และทำตอบในกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนเองจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน
 - ๒.๙ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต
 - ๒.๑๐ ให้ยุติการทำตอบ หากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๒.๑ ๒.๒ ๒.๓ ๒.๖ หรือ ๒.๙ แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำตอบ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลผู้นั้น
 - ๒.๑๑ เชื้อเพลิงและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด
 - ๒.๑๒ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
 - ๒.๑๓ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ
 - ๒.๑๔ เมื่อหมดเวลาทำตอบ หัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ และคณะกรรมการดำเนินการสอบ ฯ อาจพิจารณาสั่งงดการตรวจให้คะแนน หรืออาจพิจารณาให้เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามที่จะได้เข้ารับการจ้างจากเทศบาลตำบลโพนแพง
